**eラーニング課題**

**仕事の進め方の基本(報連相)**

氏名(　　　　　　　　　　　　　　　　)

1. 報連相について、講座内容をふまえてご自身がきちんとできているか今一度確認してください。

・新入社員・若手社員の方→報連相でご自身が重要だと思う点を理由とともに記述してください。また、現時点でできている点・できていない点を確認してください。

・それ以外の方→ご自身が新入社員だった頃、もしくは社会人になったばかりの頃と比べて、どの程度できるようになりましたか。できるようになった点・まだ不十分な点(もしくはできていない点)を確認してください。

1. 「報告」「連絡」「相談」のそれぞれのケーススタディにおいて、あなたならどのように対応しますか。理由とともに記述してください。
2. 「報連相ができない理由」について、できるだけ報連相をきちんと行うためにはどうすればよいですか。ご自身の経験に基づいて記述してください。
3. 講座内容をふまえたうえで、報連相の重要性についてご自身の考えを述べてください。